

Listado de Reportes del MSReport

Grupo de Reportes	Nombre del Reporte	Descripción	Filtro por Rango de Fechas	Filtro por
Activos	Actividad - Costo Estimado Anual	Este reporte lista las actividades y su tiempo y costo estimado anual para realizar las actividades al activo al que han sido asociadas. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Actividades y Activos Asociados	Este reporte lista las actividades y los activos a los que se han asociado. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Activo - Costo Anual de Operación (Electricidad)	Este reporte lista los costos estimados de operación para cada activo con una especificación de Watts. Se captura el costo de kW/Hora al momento en el que se corre el reporte. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Activo - Desechado	Este reporte lista los activos desechados además de los costos.	SI	
Activos	Activo - Familias	Lista las familias y sus miembros. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Activo - Foto	Fotos de los activos. Filtro por activo.	NO	Activo
Activos	Activo - Lista	Este reporte lista todos los activos dentro de cada propiedad. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Activo - Lista de Grupo	Este reporte lista los grupos de activos.	NO	
Activos	Activo - Lista por Grupo	Este reporte lista los activos de una propiedad. Use la pestaña de filtro para limitar a un grupo en específico. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Activo - Movimientos	Una lista de los movimientos de los activos. Filtro por activo. El rango de fechas aplica a la fecha en la que se hizo el movimiento.	SI	Activo
Activos	Activo - Proyección de Reemplazo	Este reporte lista los costos estimados para el reemplazo de un equipo dentro de un período seleccionado. Al correr se pide la tasa aproximada de inflación anual. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Activos	Activo - Proyección de Reemplazo por Grupo	Este reporte lista los costos estimados para el reemplazo de un equipo dentro de un período seleccionado. Use la pestaña de filtro para delimitar a un grupo en específico. Al correr se pide la tasa aproximada de inflación anual. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Activos	Activo - Resumen	Este reporta lista la información más relevante de un activo. Filtro por activo.	NO	Activo
Activos	Activo - Resumen de Historial	Este reporte lista todas las ordenes de trabajo por activo y propiedad para el rango de fechas especificado. Los registros incluyen el tipo de activo, la fecha en que se completó la orden de trabajo y costos totales. Filtro por activo.	SI	Activo
Activos	Activo - Resumen, Seleccione Propiedad	Este reporte lista la información pertinente para cada activo. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Activos e Hijos	Lista los activos con hijos. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Activos por Falla	Este reporte lista la falla y los activos para los cuales las OT han sido terminadas dentro de un rango de fechas específico. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Activos	Activos por Grupo	Este reporte lista todos los activos agrupados por su nombre de Grupo. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Activos y Actividades Asociadas	Este reporte lista los activos a los cuales se les han asignado actividades. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Activos y Contactos Asociados	Este reporte lista los activos y sus contactos asociados. Campos incluyen el nombre del contacto, prioridad, vencimiento del contrato y número de teléfono. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Activos y Especificaciones Asociadas	Este reporte lista todos los activos y las especificaciones que se les han asociado. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Activos y Partes Asociadas	Este reporte lista todos los activos y las partes que se les han sido asignadas. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Activos y Partes Asociadas por Grupo	Este reporte lista todos los activos y las partes que se les han sido asignadas. Use la pestaña de Filtro para delimitar al reporte a un Grupo en específico. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Área - Lista	Este reporte lista los activos de tipo 'Area'. Los campos incluyen información de arrendatario y detalles de activo. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Área - Resumen	Este reporte lista los activos de tipo 'Area'. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Contactos por Activo	Este reporte enumera los contactos agrupados por propiedad y activo. Filtro de propiedad.	NO	Activo

Listado de Reportes del MSReport

Grupo de Reportes	Nombre del Reporte	Descripción	Filtro por Rango de Fechas	Filtro por
Activos	Contactos y Activos Asociados	Este reporte lista los contactos y sus activos asociados. Los campos incluyen el nombre del contacto, prioridad, vencimiento del contrato y teléfono. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Equipo - Lista	Este reporte lista en detalle los activos de tipo Equipo. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Equipo - Resumen	Este reporte lista los activos de tipo Equipo. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Fallas - Tiempo Promedio entre Fallas	Este reporte muestra la cantidad de días entre reparaciones para activos no "área". Sólo se usan las órdenes de trabajo con falla para el cálculo. Filtro por activo.	SI	Activo
Activos	Fallas por Activo	Este reporte lista los activos y las órdenes de trabajo a las que se les atribuye una falla. Los campos incluyen falla, tarea, activo, marca, modelo y fecha de la orden de trabajo. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Activos	Fallas por Activo - Resumen	Este reporte lista activos y el número de orden de trabajo a los cuales se les ha asociado una falla, según el rango de fechas seleccionado. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Activos	Mantenimiento Postergado por Actividad	Este reporte muestra actividades que no se han hecho a partir de una fecha especificada y la lista de activos para los cuales no se ha hecho. La fecha es la que se captura en "De" de la forma de Reporte. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Activos	Mantenimiento Postergado por Activo	Este reporte muestra actividades que no se han hecho a partir de una fecha especificada ordenado por los activos a los cuales no se ha hecho dicha actividad. La fecha es la que se captura en "De" de la forma de Reporte. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Activos	Tiempo Fuera de Servicio por Grupo y Propiedad	Este reporta muestra el tiempo en horas durante el cual un equipo no estuvo disponible por grupo y propiedad. Requiere un rango de fechas. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Activos	Vehículos - Lista	Este reporte lista con detalle a todos los activos de tipo vehículo. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Activos	Vehículos - Resumen	Este reporte lista los vehículos. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Encuestas	Encuestas - Comentarios	Este reporte lista los comentarios de las encuestas a clientes dentro de un rango de fechas seleccionado. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Encuestas	Encuestas - Gráfica de Puntualidad	Esta gráfica dibuja "El Servicio se llevó a cabo en un tiempo satisfactorio" para órdenes de trabajo terminadas dentro de un rango de fechas seleccionado.	SI	
Encuestas	Encuestas - Gráfica de Rapidez de Servicio	Esta gráfica muestra la respuesta a "El servicio se llevó a cabo de una manera profesional". Para órdenes de trabajo completas dentro de un rango de fechas seleccionado.	SI	
Encuestas	Encuestas - Gráfica de Satisfacción	Esta gráfica muestra la satisfacción global de los clientes para órdenes de trabajo terminadas dentro de un rango de fechas seleccionado.	SI	
Encuestas	Encuestas - Gráfica de Trabajadores	Esta gráfica pondera la parte de "El técnico fue amable y profesional" para órdenes de trabajo completas dentro de un rango de fechas seleccionado.	SI	
Encuestas	Encuestas - Gráfica de Trabajadores por Trabajador	Esta gráfica pondera la parte de "El técnico fue amable y profesional" para órdenes de trabajo completas dentro de un rango de fechas seleccionado. Use la pestaña de Filtro para seleccionar un trabajador en específico.	SI	
Herramientas	Herramientas	Este reporte lista todas las herramientas. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Herramientas	Herramientas - Estado	Este reporte muestra la disponibilidad de las herramientas.	NO	
Herramientas	Herramientas - Uso	Este reporte muestra el uso de las herramientas para un período seleccionado.	SI	
Herramientas	Herramientas Asignadas a OT	Este reporte lista las herramientas asignadas a órdenes de trabajo, el supervisor y la fecha en la que se debe completar la orden de trabajo.	NO	
Herramientas	Herramientas por Propiedad	Este reporte lista todas las herramientas ordenadas por propiedad.	NO	

Listado de Reportes del MSReport

Grupo de Reportes	Nombre del Reporte	Descripción	Filtro por Rango de Fechas	Filtro por
Inspecciones	Punto de Inspección - Análisis	Este reporte analiza todos los puntos de inspección para un rango de fechas seleccionado.	SI	
Inspecciones	Punto de Inspección - Especificaciones por Punto de Inspección	Este reporte muestra las especificaciones de un punto de inspección en específico, por activo. Use la pestaña de filtro para seleccionar un punto. Filtro por propiedad.	SI	Activo
Inspecciones	Punto de Inspección - Especificaciones y Medidas	Este reporte analiza las mediciones y especificaciones asignadas a un punto de inspección en específico, por activo. Use la pestaña de filtro para seleccionar un punto. Filtro por propiedad.	SI	Activo
Inspecciones	Punto de Inspección - Gráfica de Especificaciones	Esta gráfica muestra las especificaciones asignadas a un punto de inspección en específico, por activo. Use la pestaña de filtro para seleccionar un punto. Filtro por propiedad.	SI	Activo
Inspecciones	Punto de Inspección - Gráfica de Mediciones por P de Inspección	Esta gráfica muestra las mediciones asignadas a un punto de inspección en específico, por activo. Use la pestaña de filtro para seleccionar un punto. Filtro por propiedad.	SI	Activo
Inspecciones	Punto de Inspección - Mediciones por Punto de Inspección	Este reporte muestra las mediciones asignadas a un punto de inspección en específico, por activo. Use la pestaña de filtro para seleccionar un punto. Filtro por propiedad.	SI	Activo
Inspecciones	Puntos de Inspección Fallados	Este reporte lista todos los puntos de inspección que han sido marcados como "Falla" en una orden de inspección y muestra la fecha de reparación y la orden de trabajo para lo mismo. Filtro por propiedad.	SI	Activo
Inspecciones	Puntos de Inspección No Asignado a OT	Este reporte lista todos los puntos de inspección que han sido marcados como "Falla" en una orden de inspección y que no han sido asignados a una orden de trabajo. Filtro por propiedad.	SI	Activo
Órdenes de Trabajo Abiertas	OT - Abiertas	Este reporte lista todas las órdenes de trabajo abiertas por orden de prioridad. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Órdenes de Trabajo Abiertas	OT - Abiertas Ordenadas por Departamento	Este reporte lista las órdenes de trabajo abiertas por departamento. Utilice la pestaña de filtro para seleccionar un departamento en específico. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Órdenes de Trabajo Abiertas	OT - Abiertas por Departamento	Este reporte lista las órdenes de trabajo abiertas por departamento. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Órdenes de Trabajo Abiertas	OT - Abiertas por Fecha y Trabajador	Este reporte lista todas las órdenes de trabajo abiertas. Los campos incluyen el tiempo estimado y el trabajador. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Órdenes de Trabajo Abiertas	OT - Abiertas por Tipo de OT	Este reporte lista todas las órdenes de trabajo abiertas por orden de prioridad. Use la pestaña de filtro para seleccionar un tipo de orden de trabajo. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Órdenes de Trabajo Abiertas	OT - Abiertas por Trabajador y Fecha	Este reporte lista todas las órdenes de trabajo abiertas. Los campos incluyen el tiempo estimado y el trabajador. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Órdenes de Trabajo Abiertas	OT - por Fecha de Vencimiento	Este reporte lista todas las órdenes de trabajo que no se han terminado. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Órdenes de Trabajo Abiertas	OT - Resumen	Este reporte lista las órdenes de trabajo abiertas. Los campos incluyen OT, activo, descripción del trabajo realizado, prioridad, fecha/hora de solicitud y de emisión y el tiempo estándar. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Órdenes de Trabajo Abiertas	OT - Vencidas	Este reporte lista órdenes de trabajo abiertas, pero con fecha de terminación vencida. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Órdenes de Trabajo Abiertas	OT - Vencidas por Departamento	Este reporte lista órdenes de trabajo abiertas, pero con fecha de terminación vencida. Use la pestaña de filtro para limitar a un departamento en específico. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Análisis de Costos por Categoría	Este reporte muestra un desglose de costos para órdenes de trabajo completas, agrupado por cuenta, dentro de un rango de fechas especificado. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad

Listado de Reportes del MSReport

Grupo de Reportes	Nombre del Reporte	Descripción	Filtro por Rango de Fechas	Filtro por
Órdenes de Trabajo Completas	Análisis de Costos por Categoría - Gráfica	Esta gráfica muestra las órdenes de trabajo completas y sus costos desglosados por trabajadores, partes y otros; agrupados por cuenta dentro de un rango específico de fechas.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Análisis de Costos por Cuenta	Este reporte muestra un desglose de costos para órdenes de trabajo completas, agrupado por cuenta, dentro de un rango de fechas especificado. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Análisis de Costos por Cuenta Gráfica	Esta gráfica muestra las órdenes de trabajo completas y sus costos desglosados por trabajadores, partes y otros; agrupados por cuenta dentro de un rango específico de fechas.	SI	
Órdenes de Trabajo Completas	Análisis de Costos por Grupo y Categoría	Este reporte muestra costos de órdenes de trabajo completas desglosadas en trabajadores, partes y otros, por el grupo al que pertenecen y la categoría. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Análisis de Costos por Grupo y Cuenta	Este reporte muestra costos de órdenes de trabajo completas desglosadas en trabajadores, partes y otros, agrupados por Grupo. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Análisis de Costos por Tamaño y Categoría	Este reporte muestra costos de órdenes de trabajo completas desglosadas en trabajadores, partes y otros, por el tamaño de las áreas de mantenimiento agrupados por categoría. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Análisis de Costos por Tamaño y Cuenta	Este reporte muestra costos de órdenes de trabajo completas desglosadas en trabajadores, partes y otros, por el tamaño de las áreas de mantenimiento agrupados por cuenta. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Análisis de Costos por Unidad de Area y Categoría	Este reporte muestra costos de órdenes de trabajo completas desglosadas en trabajadores, partes y otros, por número de áreas de mantenimiento agrupados por categoría. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Análisis de Costos por Unidad de Area y Cuenta	Este reporte muestra costos de órdenes de trabajo completas desglosados en trabajadores, partes y otros, por número de áreas de mantenimiento agrupados por cuenta. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Análisis de Costos/Tiempos	Este reporte lista las órdenes de trabajo completas para un rango seleccionado de fechas. Diferencia, costos de trabajador, de partes y otros también se incluyen. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Análisis de Costos/Tiempos por Departamento	Este reporte lista las órdenes de trabajo completas para un rango seleccionado de fechas. Diferencia, costos de trabajador, de partes y otros también se incluyen. Use la pestaña de filtro para delimitar a un departamento. Ordenados por Departamento. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Análisis de Costos/Tiempos por Falla	Este reporte lista las órdenes de trabajo completas para un rango seleccionado de fechas. Diferencia, costos de trabajador, de partes y otros también se incluyen. Ordenados por Falla. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Análisis de Costos/Tiempos por Falla y Departamento	Este reporte lista las órdenes de trabajo completas para un rango seleccionado de fechas. Diferencia, costos de trabajador, de partes y otros también se incluyen. Use la pestaña de filtro para delimitar a un departamento. Ordenados por Falla. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Análisis de Costos/Tiempos por Falla y Tipo de OT	Este reporte lista las órdenes de trabajo completas para un rango seleccionado de fechas. Diferencia, costos de trabajador, de partes y otros también se incluyen. Use la pestaña de filtro para delimitar a un tipo de orden de trabajo. Ordenados por Falla. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Costo de OT Completas - Gráfica	Esta gráfica muestra los totales por mes de los costos para todas las órdenes de trabajo terminadas en un rango de fechas seleccionado.	SI	
Órdenes de Trabajo Completas	OT - Número de OT Completas	Describe el número de órdenes de trabajo completas para el rango de fechas seleccionado.	NO	
Órdenes de Trabajo Completas	OT Completas - Lista de Costos y Cargos	Este reporte muestra una lista de las OT completas con costos de trabajadores, partes y otros. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad

Listado de Reportes del MSReport

Grupo de Reportes	Nombre del Reporte	Descripción	Filtro por Rango de Fechas	Filtro por
Órdenes de Trabajo Completas	OT Completas - Resumen de Costos	Este reporte muestra una lista de las OT completas con los costos de trabajadores, partes y otros; para un rango de fechas seleccionados. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	OT Completas - Resumen de Costos por Activo	Este reporte muestra una lista de las OT completas con los costos de trabajadores, partes y otros; para un rango de fechas seleccionados según el activo que seleccione en la pestaña de Filtro. Filtro por propiedad.	SI	Activo
Órdenes de Trabajo Completas	OT Completas - Resumen de Costos por Departamento	Este reporte muestra una lista de las OT completas con los costos de trabajadores, partes y otros; para un rango de fechas seleccionado. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	OT Completas - Resumen de Costos por Tipo	Este reporte muestra una lista de las OT completas con los costos de trabajadores, partes y otros; para un rango de fechas seleccionado. Use la pestaña de Filtro para delimitar el reporte a un tipo de OT en específico. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	OT Completas - Resumen de Tiempos	Este reporte lista las órdenes de trabajo completas en un rango de fechas específico. Los campos incluyen tiempos de emisión, solicitud y terminación. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Promedio de Días Para Completar OT	Este reporte muestra el promedio de días que le toma a un departamento seleccionado para completar sus órdenes de trabajo. Use la pestaña de filtro para delimitar el reporte a un departamento en específico. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Promedio de Días Para Completar OT por Departamento	Este reporte muestra el promedio de días que se necesitan para completar OT en un rango específico de fechas. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Resumen de Contratistas	Este reporte muestra una lista de órdenes de trabajo completas que tienen costos de contratistas. Los campos incluyen activo, propiedad, fecha, # de OT y un resumen de costos. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Tiempo Empleado en OT Completas	Esta gráfica muestra el número de horas empleados para completar órdenes de trabajo por mes, dentro de un determinado rango de fechas.	SI	
Órdenes de Trabajo Completas	Trabajador - Resumen de Costo/Tiempo por Activo y Categoría	Este reporte lista el tiempo para completar órdenes de trabajo y costos de activos por categoría de mantenimiento dentro del rango de fechas seleccionado. Los campos incluyen el tiempo y costo de contratistas y el de empleados. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Trabajador - Resumen de Costo/Tiempo por Categoría	Este reporte lista el tiempo y costos para completar órdenes de trabajo por categoría de mantenimiento dentro del rango de fechas seleccionado. Los campos incluyen el tiempo y costo de contratistas y el de empleados. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Órdenes de Trabajo Completas	Trabajador - Resumen de Costo/Tiempo por Propiedad y Categoría	Este reporte lista el tiempo y costos para completar órdenes de trabajo por categoría de mantenimiento dentro del rango de fechas seleccionado ordenado por propiedad. Los campos incluyen el tiempo y costo de contratistas y el de empleados. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Otro	Actividades	Este reporte lista las actividades.	NO	
Otro	Categorías de Mantenimiento	Este reporte lista todas las categorías de mantenimiento.	NO	
Otro	Cuentas	Este reporte lista las cuentas	NO	
Otro	Departamentos	Este reporte lista todos los departamentos.	NO	
Otro	Documentos	Este reporte lista los documentos.	NO	
Otro	Especificaciones	Este reporte es una lista de todas las especificaciones.	NO	
Otro	Especificaciones y Activos Asociados	Este reporte lista todas las especificaciones y los activos a los cuales están asociadas. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Otro	Especificaciones y Propiedades Asociadas	Este reporte lista todas las especificaciones y las propiedades a las que están asociadas. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Otro	Falla - Lista	Este reporte lista las fallas.	NO	
Otro	Falla - Resumen	Este reporte lista las fallas y el número de veces que cada falla ha sido asignada a una orden de trabajo durante un período de tiempo seleccionado. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad

Listado de Reportes del MSReport

Grupo de Reportes	Nombre del Reporte	Descripción	Filtro por Rango de Fechas	Filtro por
Otro	Lista de Arrendatarios	Este reporte lista todos los arrendatarios por propiedad. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Otro	OT - Tipos	Este reporte lista todos los tipos de orden de trabajo.	NO	
Otro	OT Memorizadas	Este reporte lista todas las órdenes de trabajo memorizadas.	NO	
Otro	OT sin Encuestas de Clientes	Este reporte lista las órdenes de trabajo para un cierto rango de fechas. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Otro	Otros Costos	Este reporte lista todos los otros costos.	NO	
Otro	Presupuestos por Categoría	Este reporte compara los gastos presupuestados durante un rango de fechas específico. Note que las cantidades presupuestadas son fijas y no cambian en el tiempo.	SI	
Otro	Presupuestos por Cuenta	Este reporte compara los gastos presupuestados durante un rango de fechas específico. Note que las cantidades presupuestadas son fijas y no cambian en el tiempo.	SI	
Otro	Presupuestos por Departamento	Este reporte compara los gastos presupuestados durante un rango de fechas específico. Note que las cantidades presupuestadas son fijas y no cambian en el tiempo.	SI	
Otro	Propiedades	Este reporte lista todas las propiedades. Los campos son el contacto, dueño e información de emergencia.	NO	
Otro	Propiedades y Especificaciones Asociadas	Una lista de especificaciones de las propiedades. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Otro	Reportes	Este reporte lista los reportes.	NO	
Otro	Reportes por Lote	Este reporte lista los nombres de los lotes de reportes.	NO	
Partes	Inventario	Este reporte lista todas las partes y sus ubicaciones, con datos de disponibilidad.	NO	
Partes	Inventario por Localización	Este reporte lista las partes por localización.	NO	
Partes	Órdenes de Compra - Abiertas	Este reporte lista las órdenes de compra. Los campos incluyen la cantidad pedida y recibida.	NO	
Partes	Órdenes de Compra - Abiertas por Proveedor	Este reporte lista las órdenes de compra. Los campos incluyen la cantidad pedida y recibida. Use la pestaña de filtro para seleccionar un proveedor.	NO	
Partes	Órdenes de Compra - Resumen de Abiertas	Este reporte lista las órdenes de compra abiertas por número de orden de compra.	NO	
Partes	Órdenes de Compra Completas	Este reporte lista todas las órdenes de compra completas dentro de un rango de fechas específico. Filtro por Proveedor.	SI	Trabajador
Partes	Órdenes de Compra Completas por Cuenta	Este reporte lista todas las órdenes de compra completas dentro de un rango de fechas específico. Use la pestaña de filtros para delimitar a una cuenta en específico.	SI	
Partes	Partes	Este reporte lista todas las partes.	NO	
Partes	Partes - Costo por Categoría	Este reporte lista los costos de las partes de órdenes de trabajo completas dentro del rango de fechas seleccionado, por categoría. Los campos incluyen orden de trabajo, nombre de la parte, cantidad, costo y cargos. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Partes	Partes - Inventario Físico	Use este reporte para llevar a cabo un inventario físico de las partes disponibles.	NO	
Partes	Partes a Reordenar	Este reporte lista las partes a reordenar.	NO	
Partes	Partes por Proveedor	Este reporte lista los proveedores y las partes que proveen.	NO	
Partes	Partes Recibidas	Este reporte lista las partes recibidas dentro del rango de fechas seleccionado.	SI	
Partes	Partes Usadas	Este reporte lista las partes usadas por parte. Los campos incluyen el costo promedio, la cantidad usada y costos totales. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Partes	Partes Usadas por Categoría	Este reporte lista las partes usadas por categoría. Los campos incluyen el costo promedio, la cantidad usada y costos totales. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Partes	Partes Usadas por Cuenta	Este reporte lista las partes usadas por cuenta. Los campos incluyen el costo promedio, la cantidad usada y costos totales. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Partes	Partes y Activos Asociados	Este reporte lista a todas las partes a las que se ha asociado con un activo. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Proyectos	Proyecto - Resumen	Este reporte lista los proyectos.	NO	

Listado de Reportes del MSReport

Grupo de Reportes	Nombre del Reporte	Descripción	Filtro por Rango de Fechas	Filtro por
Proyectos	Proyectos	Este reporte lista los proyectos y órdenes de trabajo asignadas. Campos incluyen costos estimado y reales.	NO	
Proyectos	Proyectos Abiertos	Este reporte lista los proyectos abiertos.	NO	
Proyectos	Proyectos Abiertos por Supervisor	Este reporte lista los proyectos abiertos. Use la pestaña de filtro para especificar un supervisor.	NO	
Tareas	Tareas	Este reporte lista todas las tareas.	NO	
Tareas	Tareas - Comparación de Tiempos	Este reporte lista todas las tareas, mostrando tiempo estándar, número de veces que se ha efectuado, tiempo promedio, tiempo total, productividad y diferencia.	NO	
Tareas	Tareas - Gráfica de Diferencia	Esta gráfica muestra la diferencia (tiempo promedio menos estándar) para todas las tareas.	NO	
Tareas	Tareas - Gráfica de Productividad	Esta gráfica muestra la productividad para todas las tareas.	NO	
Tareas	Tareas - Memorizadas	Este reporte lista todas las tareas memorizadas.	NO	
Tareas	Tareas - Proyección	Lista de órdenes de trabajo pendientes del programa de tareas agrupado por propiedad. Rango de fechas basado en fecha en que se deben de terminar las órdenes de trabajo.	SI	Propiedad
Tareas	Tareas - Resumen de Proyección	Resumen de órdenes de trabajo pendientes agrupadas por propiedad. Los campos incluyen número de órdenes de trabajo e información de costos. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Tareas	Tareas - Resumen de Proyecciones por Departamento	Resumen de órdenes de trabajo pendientes agrupadas por propiedad. Seleccione la pestaña de filtro para especificar un departamento. Los campos incluyen número de órdenes de trabajo e información de costos. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Tareas	Tareas Programadas	Este reporte lista las órdenes de trabajo que fueron generadas a partir de tareas. Campos incluyen tarea, fecha de terminación, trabajador, activo, categoría de mantenimiento, prioridad y horas estándar. Filtro por propiedad.	NO	Propiedad
Trabajador	Capacitación	Una lista de todos los trabajadores con algún tipo de capacitación.	NO	
Trabajador	Capacitación - Certificaciones Expiradas	Una lista de los trabajadores a quienes ya se les expiró la certificación.	NO	
Trabajador	Contratistas	Este reporte lista los contratistas y contratista/proveedores con información de contacto.	NO	
Trabajador	Días Festivos	Este reporte lista los días festivos.	NO	
Trabajador	Días Laborales	Lista de los días laborales.	NO	
Trabajador	Empleados	Este reporte lista la información de los empleados.	NO	
Trabajador	Empleados - Productividad	Este reporte lista la productividad para los empleados en un rango de fechas especificado. Los campos incluyen horas reales y estimadas y la diferencia. Filtro por propiedad.	SI	Propiedad
Trabajador	Empleados - Tiempo Trabajado	Este reporte lista las horas trabajadas por los empleados. Filtro por trabajador.	SI	Trabajador
Trabajador	Proveedores	Este reporte lista a los proveedores y proveedores/contratistas con su información de contacto.	NO	
Trabajador	Trabajador	Este reporte lista a todos los contratistas, proveedores y empleados. Filtro por trabajador.	NO	Trabajador
Trabajador	Trabajador - Foto	Fotos de los trabajadores. Filtro por trabajador.	NO	Trabajador
Trabajador	Trabajador - Gráfica de Productividad	Esta gráfica muestra la productividad de los trabajadores por mes.	SI	
Trabajador	Trabajador - Horas Perdidas	Este reporte lista las horas perdidas de un trabajador y el costo según el rango de fechas especificado. Filtro por trabajador.	SI	Trabajador
Trabajador	Trabajador - Productividad	Este reporte lista la productividad para el rango de fechas seleccionado. Los campos incluyen las horas estimadas y las reales. Filtro por trabajador.	SI	Trabajador